

Bénédicte MONDOVY, 23 ans

BTS ÉCONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE EN ALTERNANCE

PROFIL

Étudiante en BTS ESF, je suis passionnée par les relations humaines et animée par le désir d'aider les autres. Titulaire d'une Licence de Droit et forte d'expériences auprès de publics variés, je souhaite mettre mon sens de l'écoute, ma bienveillance et mon engagement au service des personnes et des familles.

CONTACT

+590 690 11 55 21

mondovybenedicte.pro@gmail.com

Morne-à-l'Eau

Permis B

FORMATIONS

10/2026 BTS Économie Sociale et Familiale (en cours)
FORE Alternance

06/2025 Licence de Droit
Université des Antilles,
Campus de Fouillole

07/2021 Baccalauréat général Sciences Économiques et Sociales et Sciences de la Vie de la Terre
Lycée général et technologique
Faustin Fléret

CENTRES D'INTÉRÊTS

BÉNÉVOLAT : Mentore à l'AFEV Guadeloupe depuis 2 ans
LECTURE : Littérature générale
ARTS : Choriste depuis 6 ans

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

11/2025-05/2026 **Université des Antilles -**
Chargée d'aide à l'insertion professionnelle

- Suivi et accompagnement individualisé des étudiants dans le cadre de leur insertion professionnelle
- Conduite d'entretiens téléphoniques auprès d'un public varié (écoute, recueil d'informations, orientation)
- Analyse et centralisation de plus de 50 dossiers individuels selon des procédures administratives rigoureuses

09/2024-06/2025 **AFEV Guadeloupe -**
Volontaire en service civique

- Accompagnement hebdomadaire de près de 100 élèves, avec adaptation aux besoins de chacun
- Création et animation d'ateliers ludo-éducatifs visant l'amélioration du climat scolaire
- Information et sensibilisation des familles par des actions de médiation et des entretiens téléphoniques

08/2023 **Boulangerie Épi Centre -**
Vendeuse en boulangerie

- Accueil et conseil personnalisé auprès d'une clientèle nombreuse et diversifiée (plus de 100 clients hebdomadaire)
- Gestion des conflits et traitement des réclamations, avec recherche de solutions adaptées

COMPÉTENCES

LANGUES
Anglais (B1)
Espagnol (B2)
Créole (A2)

SAVOIR-ÊTRE
Rigoureuse
Bienveillante
Adaptable
Autonome
Patiente

SAVOIR-FAIRE
Accueillir, orienter et conseiller
Animer des ateliers
Suivi de dossiers
Travailler en équipe
Maîtrise du Pack Office