Magaly MONROSE
34 Résidence Les Surelles
Sainte-Claire
97128 GOYAVE
✉ monrose.magaly@gmail.com
✆ 0690 09 31 95

À l'attention du service de recrutement.

Fait à GOYAVE, le 03/11/2026.

Objet : Candidature en alternance – Gestionnaire comptable et fiscal
(Rythme : 2 jours en centre de formation et 3 jours en entreprise)

Madame, Monsieur,

Après plusieurs années en tant qu'Assistante de Direction, j'ai décidé de me spécialiser en comptabilité, un domaine que j'ai souvent côtoyé sans jamais pouvoir m'y consacrer pleinement. Attirée par la rigueur, l'analyse et la précision qu'exigent la comptabilité et la fiscalité, j'ai choisi d'intégrer une formation au Titre Professionnel Gestionnaire Comptable et Fiscal avec le centre de formation FORE ALTERNANCE.

Je suis aujourd'hui à la recherche d'une entreprise où je pourrai appliquer mes acquis et développer de nouvelles compétences, en contrat de professionnalisation dès le mois de Novembre 2026 pour une durée de 10 mois.

Mon expérience m'a permis de maîtriser la gestion documentaire, les outils bureautiques, le classement, la facturation, la planification et le suivi des dossiers, autant de tâches transversales utiles à un poste en comptabilité. Je suis particulièrement attirée par les missions de saisie comptable, de rapprochements bancaires et de suivi de trésorerie.

Sérieuse, autonome et très motivée, je suis prête à m'investir pleinement dans cette nouvelle voie. J'espère que vous saurez voir dans mon parcours une richesse et une capacité d'adaptation, atouts essentiels dans un environnement professionnel en constante évolution.

Je me tiens à votre entière disposition pour un entretien afin de vous exposer de vive voix ma motivation.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées.

Magaly MONROSE